

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-EUPHÉMIE-SUR-RIVIÈRE-DU-SUD

Séance régulière tenue le 5 mai 2021 au 220 rue Principale Est à Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud, lieu habituel des séances du conseil municipal. Cette séance est tenue à huis clos.

Sont présents : Messieurs Denis Laprise, Jean-Claude Giroux, Normand Breton, Émilien Morency, Steeve Raby et Jean-Marie Therrien, sous la présidence de monsieur Gilles Giroux, maire.

Est également présente : Madame Claudette Aubé.

Monsieur le maire offre ses sympathies aux familles dont un proche originaire ou qui demeurerait dans la municipalité est décédé au cours des dernières semaines puis constate le quorum et déclare la séance ouverte.

2021-05-01 : LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur une proposition de monsieur Steeve Raby, appuyé par monsieur Émilien Morency, il est résolu d'accepter l'ordre du jour en ajoutant le point 13-E Achats pour l'Héritage. Adoptée à l'unanimité des conseillers.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux des séances tenues en mars et avril 2021
4. Approbation des comptes
5. Correspondance
 - a- Remerciement de monsieur Bernard Généreux pour l'adhésion à la ligne d'urgence 988
6. Administratif
 - a- Suivi du rapport budgétaire
 - b- Affichage du poste de DG et secrétaire trésorier
 - c- Entente de travail avec la DG et secrétaire trésorière adjointe
 - d- Autorisation de signatures et de gestion de compte
 - e- Adhésion ADMQ
 - f- Achat d'équipement
 - g- Abonnement à TEAMViewer
 - h- Module DGE et fichiers statistiques sur CIM
 - i- Avis de motion et présentation d'un règlement modifiant le règlement 2020-07 portant sur la gestion contractuelle
 - j- Informations sur les élections municipales de novembre 2021
 - k- Renouvellement des polices d'assurance des biens et responsabilités
 - l- Financement pour les travaux de la TECQ
 - m- Dépôt des états financiers
 - n- Rapport d'audit de conformité portant sur la formation en éthique et déontologie des membres du conseil municipal
 - o- Activités de la municipalité en situation de COVID (Communiqué de la CNESST)
 - p- Dépôt de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ avec un même contractant lorsque l'ensemble de ses contrats comporte une dépense totale de plus de 25 000 \$ pour l'exercice financier 2020
7. Travaux publics
 - a- Travaux de nivelage
 - b- Gravier sur les routes
 - c- Appel d'offre publique pour travaux de revêtement de la Route de la Station et du Rang Saint-Joseph
 - d- Préparation de la route pour ces travaux de revêtement
 - e- Balayage des rues
 - f- Travaux Rang UN
 - g- Reddition de compte Programme d'aide à la voirie locale
 - h- Nettoyage des regards
8. Incendie et sécurité

9. Eau potable
 - a- Construction de la base de ciment pour la génératrice
10. Eaux usées
11. Loisirs
 - a- Tenue d'un terrain de jeux local
 - b- Poste de moniteur terrain de jeux
 - c- Inscriptions des jeunes
12. Résolutions diverses
 - a- Réparation de la clôture au petit parc
 - b- Demande de l'École secondaire
13. Varia
 - a- Sondage pour la démarche des places permanentes en service de garde
 - b- Projet Fonds Régions et Ruralité
 - c- Formation pour le responsable de l'écocentre
 - d- Gestion du conteneur
14. Période de questions
15. Levée de la séance

**2021-05-02 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU
3 MARS 2021**

Il est proposé par monsieur Jean-Claude Giroux, appuyé par monsieur Steeve Raby et résolu d'adopter les résolutions contenues dans le procès-verbal du 3 mars 2021, après corrections et rédigé par le directeur général et secrétaire trésorier.
Adoptée à l'unanimité des conseillers qui étaient présents.

**2021-05-03 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU
7 AVRIL 2021**

Il est proposé par monsieur Normand Breton, appuyé par monsieur Jean-Marie Therrien et résolu d'adopter les résolutions contenues dans le procès-verbal du 7 avril 2021, après corrections et rédigé par le directeur général et secrétaire trésorier.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.

**2021-05-04 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU
26 AVRIL 2021**

Il est proposé par monsieur Denis Laprise, appuyé par monsieur Jean-Claude Giroux et résolu d'adopter les résolutions contenues dans le procès-verbal du 26 avril 2021 tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire trésorière adjointe.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2021-05-05 : APPROBATION DES COMPTES

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Therrien, appuyé par monsieur Émilien Morency et résolu d'approuver le paiement des comptes présentés totalisant 55 687.93 \$ qui incluent les salaires.
Adoptée à l'unanimité des conseillers.

Je, Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire trésorière adjointe, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses autorisées à la résolution 2021-05-05.



Claudette Aubé

5- CORRESPONDANCE

A- Remerciement de monsieur Bernard Généreux pour l'adhésion à la ligne d'urgence 988

Monsieur Bernard Généreux, député, a transmis le message de la députée Patty Hajdu remerciant les municipalités ayant adhéré à la mise sur pied la ligne d'urgence 988 qui permettra aux gens en détresse d'avoir accès à une aide immédiate et accessible.

6- ADMINISTRATIF

A- Suivi du rapport budgétaire

Le suivi budgétaire à date est déposé et commenté par la directrice générale adjointe. À ce jour, les revenus et dépenses cadrent avec les prévisions annuelles.

B- Affichage du poste de DG et secrétaire trésorier

L'affichage de ce poste sera refait plus tard car les résultats du présent affichage ne sont pas concluants, la description du poste sera alors revue et résumée.

C- Entente de travail avec la DG et secrétaire trésorière adjointe

Une entente de travail sera à établir avec la directrice générale par intérim.

2021-05-06: AUTORISATION DE SIGNATURES ET DE GESTION DE COMPTE

CONSIDÉRANT la nomination de madame Claudette Aubé au poste de directrice générale et secrétaire trésorière adjointe jusqu'au 31 mai 2021 et qu'à partir du 1^{er} juin 2021, madame Claudette Aubé deviendra directrice générale et secrétaire trésorière générale suite au retrait de monsieur Jacquelin Fraser de ce poste il est proposé par monsieur Émilien Morency, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu :

QUE monsieur Gilles Giroux, maire, et madame Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire trésorière adjointe puis directrice générale et secrétaire trésorière soient conjointement autorisés à signer tous les chèques, effets et autres documents que la municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud détient ou pourra détenir à la Caisse Desjardins de la MRC de Montmagny ainsi que chez Desjardins Entreprises Côte-du-Sud;

QUE monsieur Jean-Claude Giroux, maire suppléant, soit autorisé à signer tous les chèques, et effets en l'absence du maire, monsieur Gilles Giroux;

QUE la directrice générale et secrétaire trésorière adjointe puis directrice générale et secrétaire trésorière, madame Claudette Aubé, soit désignée comme administrateur principal pour ACCÈSD;

QUE madame Claudette Aubé, soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité tout document requis par les Ministères, fournisseurs et autres intervenants faisant affaire avec la Municipalité.

QUE la présente résolution annule toutes les autres résolutions de signatures antérieurement adoptées.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2021-05-07 : ADHÉSION ADMQ

Il est proposé par monsieur Steeve Raby, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu d'autoriser que madame Claudette Aubé adhère à l'ADMQ au coût de 569.13 \$.

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-08 : ACHAT D'ÉQUIPEMENTS

Il est proposé par monsieur Jean-Claude Giroux, appuyé par monsieur Émilien Morency et résolu d'autoriser l'achat des équipement suivants qui sont inclus dans l'entente de coopération intermunicipale avec la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy

- Un portable pour usage du bureau au coût de 2 048.24\$ (taxes incluses)
- Sept portables pour usage des élus au coût de 12 217.03 \$ (taxes incluses)
- Un numériseur au coût de 816.32 \$ et un disque dur de sauvegarde au coût de 1 114 .68 \$ (taxes en sus).

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-09 : ACHAT D'UNE TABLETTE ÉLECTRONIQUE

Il est proposé par monsieur Normand Breton, appuyé par monsieur Jean-Marie Therrien et résolu d'autoriser l'achat d'une tablette électronique au coût de 390.67 \$ pour permettre le dépôt mobile des chèques émis par des citoyens tout en évitant des frais de déplacement au comptoir de la Caisse Desjardins.

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-10 : ABONNEMENT À TEAMVIEWER

Afin de permettre le télétravail, il est proposé par monsieur Jean-Claude Giroux, appuyé par monsieur Steeve Raby et résolu d'autoriser l'abonnement à TEAMVIEWER au coût annuel de 730,80 \$.

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-11 : MODULE DGE ET FICHIERS STATISTIQUES SUR CIM

Il est proposé par monsieur Normand Breton, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu d'autoriser l'ajout des modules Élection et Fichiers statistiques sur CIM au coût maximum de 2 211.83 \$

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-12 : AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION D'UN RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT 2020-07 PORTANT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE

Je, Normand Breton, donne avis de motion qu'au cours d'une prochaine séance du conseil sera adopté un règlement modifiant pour une période de trois ans le règlement 2020-07 portant sur la gestion contractuelle. Le projet de règlement est également présenté par madame Claudette Aubé au cours de la séance.

J- Informations sur les élections municipales de novembre 2021

Le DGE commence à transmettre les directives en prévision des élections municipales qui auront lieu le 7 novembre 2021 dont le vote par correspondance dans certaines situations.

2021-05-13 : RENOUVELLEMENT DES POLICES D'ASSURANCE DES BIENS ET RESPONSABILITÉS

Il est proposé par monsieur Denis Laprise, appuyé par monsieur Normand Breton et résolu de renouveler les polices d'assurance bien et responsabilités incluant les mêmes clauses que l'année dernière aux coûts de 17 510.85 \$ plus 654.00 \$.

Adoptée à l'unanimité.

L- Financement pour les travaux de la TECQ

Un résumé des travaux possibles dans le cadre de la TECQ ainsi que les sommes disponibles sont transmis aux élus.

M- Dépôt des états financiers

Le dépôt des états financiers doit se faire avant le 30 juin 2021.

N- Rapport d'audit de conformité portant sur la formation en éthique et déontologie des membres du conseil municipal

Le rapport de la Commission municipale du Québec a déposé l'audit de conformité portant sur la formation en éthique et en déontologie des membres du conseil municipal réalisé en avril 2021 est déposé aux élus. Ces travaux d'audit ont été réalisés dans 100 municipalités ciblées au hasard dont la municipalité de Sainte-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud a fait partie. Des volets sont à améliorer et la direction doit s'engager dans la mise en œuvre des recommandations du rapport d'audit.

O- Activités de la municipalité en situation de COVID (Communiqué de la CNESSST)

Un rappel émis par la CNESSST est déposé aux élus des consignes afférentes au travail applicables aux municipalités situées en zone rouge.

P- Dépôt de la liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ avec un même contractant lorsque l'ensemble de ses contrats comporte une dépense totale de plus de 25 000 \$ pour l'exercice financier 2020

La liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000\$ avec un même contractant lorsque l'ensemble de ses contrats comporte une dépense totale de plus de 25 000 \$ pour l'exercice financier 2020 est déposée à la table du Conseil et sera publiée sur le site internet de la Municipalité.

7. TRAVAUX PUBLICS

2021-05-14 : TRAVAUX DE NIVELAGE

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Therrien, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu de mandater CGFA pour passer la niveleuse sur la Route de la Station, le Rang Saint-Joseph, les Rang Sainte-Anne Est et Ouest et possiblement le Chemin du Grand-Ruisseau au coût de 130 \$ l'heure avec une durée évaluée à trois jours de travail.
Adoptée à l'unanimité.

B- Gravier sur les routes

Des prix ont été obtenus pour la fourniture de gravier.

2021-05-15 : APPEL D'OFFRE PUBLIQUE POUR TRAVAUX DE REVÊTEMENT DE LA ROUTE DE LA STATION ET RANG SAINT-JOSEPH

Il est proposé par monsieur Émilien Morency, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu de publier un appel d'offre publique pour des travaux de revêtement de la Route de la Station et du Rang Saint-Joseph sur une distance de trois kilomètres pour des travaux à être effectués avant la fin du mois d'août.
Adoptée à l'unanimité.

D- Préparation de la route pour ces travaux de revêtement
Sujet reporté.

2021-05-16 : BALAYAGE DES RUES

Il est proposé par monsieur Normand Breton, appuyé par monsieur Jean-Marie Therrien et résolu de faire effectuer le balayage des rues par l'entreprise JR Morin.
Adoptée à l'unanimité.

2021-05-17 : TRAVAUX RANG UN

Il est proposé par monsieur Émilien Morency, appuyé par monsieur Jean-Claude Giroux et résolu d'allouer un budget de 800 \$ pour l'amélioration du Rang UN, partie appartenant à la Municipalité de Sainte-Euphémie, en collaboration avec la Municipalité de Saint-Paul-de-Montminy.
Adoptée à la majorité, le conseiller monsieur Denis Laprise ayant voté contre cette résolution.

2021-05-18 : REDDITION DE COMPTE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE

Attendu que le MTMDET a versé une compensation de 103 895 \$ pour l'entretien du réseau local pour l'année civile 2020;
Attendu que les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;
Attendu que les interventions réalisées par la Municipalité sur ces routes se répartissent ainsi :

Entretien d'hiver	126 012.77 \$
Total :	126 012.77 \$

En conséquence, il est proposé par monsieur Jean-Claude Giroux, appuyé par monsieur Normand Breton et résolu :

Que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins de niveau 1 et 2 pour un montant subventionné de 103 895 \$ conformément aux exigences du Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'électrification des transports;
Que le conseil déclare que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

Adoptée à l'unanimité.

2021-05-19 : NETTOYAGE DES REGARDS

Il est proposé par monsieur Jean-Marie Therrien, appuyé par monsieur Émilien Morency et résolu de mandater Sani-Etchemin inc pour le nettoyage des regards.
Adoptée à l'unanimité.

8. INCENDIE ET SÉCURITÉ

Une réclamation des frais d'intervention et de la réparation de la chaussée sera adressée au propriétaire du véhicule incendié sur la Route Sirois.

9. EAU POTABLE

2021-05-20 : CONSTRUCTION DE LA BASE DE CIMENT POUR LA GÉNÉRATRICE

Il est proposé par monsieur Denis Laprise, appuyé par monsieur Steeve Raby et résolu de mandater les Entreprises Pascal Giroux pour la construction de la base de ciment où sera située la génératrice et dont le coût est estimé sera inférieure à la soumission obtenue par un autre fournisseur pour ces travaux.

Adoptée à l'unanimité.

10. EAUX USÉES

Aucun sujet traité.

11. LOISIRS

A- Tenue d'un terrain de jeux local

Considérant la difficulté d'organiser des activités d'un terrain de jeux en situation de pandémie, il n'y aura pas de terrain local cet été.

B- Poste de moniteur terrain de jeux

Non requis (voir point A).

C- Inscriptions des jeunes

Un message sera placé sur Facebook mentionnant qu'il n'y aura pas de terrain de jeux local et rappelant aux jeunes la possibilité de s'inscrire dans un terrain de jeux des paroisses avoisinantes.

12. RÉOLUTIONS DIVERSES

2021-05-21 : RÉPARATION DE LA CLÔTURE AU PETIT PARC

Il est proposé par monsieur Normand Breton, appuyé par monsieur Émilien Morency et résolu d'autoriser la réparation de la clôture du petit parc par une personne localement.

Adoptée à l'unanimité.

B- Demande de l'École secondaire

Cette demande a été autorisée le mois dernier pour le même montant que l'an 2019.

13. VARIA OUVERT

A- Sondage pour la démarche des places permanentes en service de garde

Le sondage requis sera rempli et retourné à la MRC.

B- Projet Fonds Régions et Ruralité

Anciennement connu sur le nom de Pacte Rural, Monsieur Giroux commente le dossier.

C- Formation pour le responsable de l'écocentre

En raison qu'il n'y a pas d'employé municipal, Monsieur le maire suivra cette formation.

D- Gestion du conteneur

La gestion du conteneur continuera comme présentement en raison du coût d'installation d'une clôture et des frais de surveillance qui en découleraient. Par contre, une invitation sera faite aux citoyens de brûler leurs matières en bois (lorsque possible et en toute sécurité) et de faire du compost avec leurs matières végétales.

2021-05-22 : ACHATS POUR L'HÉRITAGE

Il est proposé par monsieur Émilien Morency, appuyé par monsieur Jean-Marie Therrien et résolu d'acheter pour l'Héritage, une cuve de lavage et d'une balayeuse (Shop-Vac).

Adoptée à l'unanimité.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

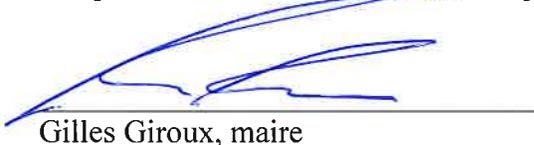
Aucune question.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

2021-05-23 : LEVÉE DE LA SÉANCE

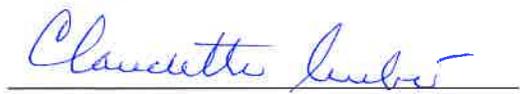
Les sujets de l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par monsieur Steeve Raby, appuyé par monsieur Denis Laprise et résolu de lever la séance à 20h55.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.



Gilles Giroux, maire

*Je, Gilles Giroux, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature, par moi, de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.



Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire trésorière adjointe

Je, Claudette Aubé, déclare que ce procès-verbal représente fidèlement actes et délibération du conseil municipal lors de la réunion tenue le 5 mai 2021.

Ce procès-verbal a été ratifié à la séance du conseil tenue le 2 juin 2021.